国家重点研发计划项目（重大专项）

参与成员调整申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 项目编号 |  | 课题编号 |  |
| 申请单位类型 | □项目（课题）承担单位 □项目（课题）合作单位 | | |
| 变更事项 | □项目骨干以外的其他参加人员调整 | | |
| 变更理由 | 参加人员信息在附件里补充 | | |
| 申请单位意见 | 研究任务负责人签字： 科研管理部门单位（盖章)  年 月 日 | | |

备注：**此表一式四份，可双面打印，在线上申请用印，审批流程结束后请到主D339加盖科研院章，提交科研院、上级单位备案。**

附件：新增参与人员

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 填表说明：  1.职称分类：正高级、副高级、中级、初级、其他  2.投入项目的工作时间（人月）是指在项目实施期间，该人总共为项目工作的满月度量  3.项目固定研究人员需填写人员明细  4.是否有工资性收入：是、否  5.人员分类代码：项目负责人、任务（课题）负责人、项目（课题）骨干、其他研究人员  6.工作单位：单位全称，高校人员要具体填写到院系 | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 出生日期 | 身份证号 | 技术职称 | 职务 | 学位 | 专业 | 投入项目的工作时间（人月） | 人员分类代码 | 是否有工资性收入 | 工作单位 | 参加人员签字 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

另附：新增教职人员，需提供在单位的工作证明